



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

Slotsholmsgade 10-12
DK-1216 København K

T +45 7226 9000
F +45 7226 9001
M sum@sum.dk
W sum.dk

Dato: 29-08-2025
Enhed: HR
Sagsbeh.: SVJ

Referat fra ekstraordinært Samarbejds- og Arbejds miljøudvalgsmøde den 28. august 2025

Dato for møde
28. august 2025

Deltagere

Ledelsesrepræsentanter:

- Departementschef Svend Særkjær – SVS
- Afdelingschef Cecilie Louise Svane Olesen – CLSO
- Trine Vig Houe - TVI
- Chef Pernille Seaton – PSE, Arbejds miljøleder

Medarbejderrepræsentanter:

- Specialkonsulent Jonatan Basby – JOBA (AC-TR)
- Fuldmægtig Cathrine Falbe Pedersen – CFP (AC-TR)
- Chefkonsulent Kasper Dahl – KDA (AC-TR-suppleant)
- Specialkonsulent Ida Lyngbeck Jensen – ILJ (AC-TR-suppleant)
- Afdelingssekretær Britta Winberg Olsen – BWO, (HK-TR)

Øvrige deltagere:

- Kontorchef Trine Brøbecher – TRBR, HR
- Chefkonsulent Svetla Jakobsen – SVJ, HR (referent)

Dagsorden

1. Orientering om økonomiske tilpasninger og justering i organisationen

Departementschef Svend Særkjær takkede medlemmerne af SAM for at kunne møde med så kort varsel. Han henviste til SAM-mødet inden sommerferien og udmeldingen fra direktionen om, at ministerområdet med det flerårige arbejdsprogram ser frem mod yderligere besparelser, som skal indføres løbende frem mod 2030.

SVS fortalte, at departementet, på linje med en række andre institutioner, har en faldende bevilling over tid. Den er politisk besluttet som afslutning på budgetanalysen sidste år. Han forklarede, at når den faldende bevilling tillægges et bindende administrationsloft i regi af arbejdsprogrammet, så bliver det nødvendigt at foretage økonomiske tilpasninger i en størrelsesorden af 20 mio. kr. årligt med virkning fra 2026, hvilket medfører at departementet skal reducere antallet af medarbejdere.

For at imødegå de økonomiske udfordringer, har direktionen sat flere initiativer i gang: Der har bl.a. hele året været et kvalificeret ansættelsesstop og en stram udgiftsstyring. På driftssiden udgør husleje en stor udgiftspost, som med bedre udnyttelse kan reduceres med ca. 3 mio. årligt. Direktionen har også identificeret et mindre forbrug i departementet på ca. 2 mio. kr., der knytter sig til analyseopgaver, som kan løses for færre midler.

SVS informerede herudover om, at der løbende er blevet nedlagt vakante stillinger, herunder to chefstillinger; kontorchefstillingen i det tidligere Digitalisering og Cybersikkerhed, kontorchefstillingen i psykiatri og afdelingschefstillingen for 1. afdeling.

Der skal derfor foretages en mindre organisationsjustering med henblik på at samle nogle områder, hvilket betyder, at der dertil reduceres med endnu en kontorchefstilling:

- Henriette Benzon Bang, aktuelt kontorchef i Center for Lægemidler, Beredskab og Internationalt Samarbejde overtager den ledige stilling som administrationschef i Center for Service, Sikkerhed og IT med reference til afdelingschef Cecilie Louise Svane Olesen.
- Eva Jensen, aktuelt kontorchef i Center for Folkesundhed og Etik bliver ny kontorchef i Center for Lægemidler, Beredskab og Internationalt Samarbejde med reference til afdelingschef Dorte Bech Vizard.
- Opgaverne inden for folkesundhed samles i et Kontor for Folkesundhed under kontorchef Trine Vig Houe med reference til afdelingschef Randi Frydensberg Hede.

Med den organisationsjustering vil departementet have 5 afdelinger, hvor 1. afdeling fremadrettet vil bestå af MLK og Kontor for Folkesundhed med afdelingschef Randi Frydensberg Hede og at de resterende afdelinger (2-5) vil være som i dag.

Organisationsjusteringen har virkning fra den 1. oktober 2025.

Herudover informerede SVS om, at det er besluttet at nedlægge Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed.

SVS konstaterede, at der med initiativerne er fundet væsentlige besparelser, men desværre ikke nok til, at departementet kan undgå at skulle afskedige medarbejdere og dermed sige farvel til gode kolleger.

Der arbejdes på at minimere omfanget, men forventningen er ca. 20 medarbejdere.

SVS fortalte, at direktionen nøje har overvejet muligheden at udbyde frivillig fratræden, men at hensynet til en hurtig proces har været udslagsgivende for, at frivillig fratræden ikke udbydes.

Medarbejderrepræsentanterne spurgte, i hvilken udstrækning den økonomiske tilpasning kan klares med naturlig afgang.

SVS svarede, at departementet hele året har haft en stram udgiftsstyring. Med alle igangsatte tiltag er der fundet besparelser, men desværre ikke nok til at undgå at skulle reducere antallet af medarbejdere.

Medarbejderrepræsentanterne spurgte til, hvordan tilpasningen vil fordele sig, samt om alle afdelinger bliver berørt.

SVS svarede dertil, at alle afdelinger potentielt kunne blive berørt.

Derefter drøftede Samarbejdsudvalget kriterier for udvælgelse af medarbejdere til afskedigelse. Det blev aftalt, at udvælgelsen sker på baggrund af en samlet vurdering af medarbejdernes faglige kvalifikationer, opgavevaretagelse og personlige kvalifikationer. Følgende kriterier blev vedtaget:

- Faglighed i forhold til tilbageværende og fremadrettede opgaver
- Arbejdskapacitet/bredde i opgaveløsningen
- Samarbejdsevne
- Stabilitet

Samarbejdsudvalget gennemgik derefter proces for økonomisk tilpasning samt vilkår i forbindelse med afskedigelse.

Følgende vilkår blev aftalt:

Medarbejdere, der afskediges, skal som udgangspunkt arbejde i opsigelsesperioden, men kan anmode om fritstilling, hvis de ønsker det.

Departementet vil tilbyde et outplacementforløb eller relevant efteruddannelse inden for en økonomisk ramme af 25.000 kr. ekskl. moms.

Der tilbydes desuden adgang til en hotline til psykolog på partshøringsdagen og dagen efter til både direkte og indirekte berørte medarbejdere, kontorchefer og tillidsrepræsentanter.

Medarbejderrepræsentanterne henledte opmærksomheden på, at der dagen før det orienterende husmøde starter nye medarbejdere, især studenter og praktikanter, der på deres anden arbejdsdag vil opleve en udmelding om forestående afskedigelser. Medarbejderrepræsentanterne spurgte ind til, om det var hensigtsmæssigt, at disse overhovedet deltog i husmødet.

SVS kvitterede for at gøre opmærksom på det og anerkendte, at det kan opleves overvældende at være ny og starte i huset i en tid som denne. SVS opfordrede til, at man kunne tage dialog med sin chef om dette.

SVS foreslog at følge op på mødet med et ekstraordinært SAM-møde den 29. august, hvilket medarbejderrepræsentanterne tilsluttede sig.

SVS understregede, at det med den forestående afskedigelsesrunde tilstræbes, at huset kan komme videre på en måde, hvor departementet fortsat skal være en arbejdsplads med plads til udvikling af medarbejdere og chefer, lønforhandling mv.

Ledelsen og medarbejderrepræsentanterne drøftede opfølgningen på vox-pop, spørgeskemaundersøgelsen om departementet som arbejdsplads, som blev gennemført inden sommerferien. Det blev aftalt at vende tilbage til den dagen efter.

Referat fra ekstraordinært Samarbejds- og Arbejdsmiljøudvalgsmøde den 29. august 2025

Dato for møde

29. august 2025

Deltagere

Samme deltagerkreds.

Ledelsen og medarbejderrepræsentanterne drøftede den økonomiske situation, samt den foreslåede proces for tilpasningen. SAM godkendte sammen kriterierne til vurdering af medarbejdere.

I forlængelse af SAM-mødet den 28. august, hvor SVS informerede om en justering i organisationen, uddybede han hvilke opgaver, der bliver rykket til andre afdelinger.

- Opgaver indenfor patientrettigheder, organdonation og befordring vedrørende myndighedsarbejde rykker fra Center for Folkesundhed og Etik til Center for det Behandlende Sundhedsvæsen.
- Opgaver inden for palliativ sedering, værdig død, strålebeskyttelse og atomkraft rykker fra Center for Folkesundhed og Etik til 2. afdeling.
- Opgaver inden for befordring vedrørende udvikling rykker fra Center for Folkesundhed og Etik til Kontor for Velfærds- og Sundhedsanalyse.
- Opgaver inden for alkoholbehandling rykker fra Center for det Behandlende Sundhedsvæsen til Kontor for Folkesundhed.

Samarbejdsudvalget drøftede opfølgning på voxpop og var enige om at udsætte opfølgningen i lyset af den aktuelle situation.